

# ～来庁の機会を減らし、 接触削減にご協力をお願いします～

○ 以下の取り組みにご協力下さい ○

## ☆ 極力、郵送でのご提出をお願いします

申請・届出や実績報告書等の各種手続きは、郵送による提出が可能です。

郵送の場合、担当者名・連絡先の明記、宛先を記載した返信用封筒・返信用の切手の同封をお願いします。

## ☆ まとめて提出をお願いします

期限等に余裕があるものについては、控えていただくとともに、来庁する場合であっても、できるだけ接触の機会を減らすようご協力をお願いします。

## ☆ 電子申請をご活用下さい

輸送実績報告書は電子申請が可能です。



[http://www.tb.mlit.go.jp/kanto/page\\_btm/sinsei\\_tetuzuki\\_annai.html](http://www.tb.mlit.go.jp/kanto/page_btm/sinsei_tetuzuki_annai.html)

## ☆ ホームページをご確認下さい

各種手続きの問い合わせにつきましては、ホームページにQ & Aとして整理しています。来庁・電話問い合わせの前にご確認下さい。



[http://www.tb.mlit.go.jp/kanto/kansensho/jikou\\_soudan.html](http://www.tb.mlit.go.jp/kanto/kansensho/jikou_soudan.html)

【 関東運輸局 自動車交通部 / 自動車技術安全部 】